



STATUTEN

Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam: Het Nederlandstalig Buisleiding Industrie Gilde.

Artikel 2. Zetel

De vereniging is gevestigd te Bilthoven.

Artikel 3. Doel

De vereniging beoogt:

- het ontwikkelen en verspreiden van theoretische en praktische kennis van technische, economische, juridische en sociale aspecten bij het ontwerpen, de aanleg en de bedrijfsvoering van transport- en distributieleidingsystemen in de meest brede betekenis van deze omschrijving;
- het scheppen van gelegenheid voor allen die betrokken zijn bij het ontwerpen, de aanleg en de bedrijfsvoering van transport- en distributieleidingsystemen, elkaar te ontmoeten en informatie en ervaringen uit te wisselen;
- het bevorderen van wetenschappelijk, theoretisch en praktisch, onderzoek aan voor pijpleidingsystemen belangrijk geachte onderwerpen;
- het bevorderen van goede betrekkingen tussen de leden en de maatschappelijke groeperingen, die bij het werk van de leden betrokken zijn;
- het bevorderen van goede betrekkingen tussen de leden onderling.

Artikel 4. Middelen

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- eventueel in samenwerking met andere organisaties, het organiseren en beleggen van vergaderingen, conferenties, colloquia, symposia en andere activiteiten die in overeenstemming zijn met de doelstellingen;
- het verstrekken van informatie aan het bevorderen van kennisuitwisseling tussen de leden;
- het uitgeven van publikaties en het bevorderen van public relations;
- het samenwerken met andere organisaties en groeperingen ten aanzien van gemeenschappelijke belangen;
- het onderhouden van contacten met daarvoor in aanmerking komende organisaties, groeperingen, instanties en personen;
- het stellen en hanteren van voorwaarden voor het lidmaatschap van de vereniging;
- het uitvoeren van alle ondersteunende werkzaamheden, welke voor het bereiken van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn;
- alle andere wettige middelen, welke voor het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 5. Lidmaatschap

De leden worden onderscheiden in:

- natuurlijke personen;
- rechtspersonen die naar het oordeel van het bestuur voldoen aan het gestelde in het eerste lid van het volgende artikel. Rechtspersonen dienen uit hun organisatie één natuurlijk persoon te benoemen, welke de rechtspersoon in de vereniging vertegenwoordigt. Overkoepelende organisaties zijn uitgesloten van het lidmaatschap;
- senior-leden: Gepensioneerde personen ouder dan zestig jaar, die in hun laatste werkkring tenminste vijf jaar betrokken zijn geweest bij cross-country-buisleidingactiviteiten.



Artikel 6. Toelating van leden

1. Het lidmaatschap staat open voor natuurlijke en rechtspersonen, die naar het oordeel van het bestuur een direct uitvoerende, toezichthoudende of vergunninggevende binding hebben met het leveren van apparatuur en equipment, het ontwerpen, het aanleggen of de bedrijfsvoering voor of van cross-country-buisleidingsystemen.
2. Zij, die als lid wensen toe te treden, richten daartoe een schriftelijk verzoek tot het bestuur. Rechtspersonen dienen in hun aanvraag te vermelden wie als officiële vertegenwoordiger zal fungeren.
3. Het bestuur beslist over het al of niet toelaten van leden. Het bestuur is niet verplicht informatie te verstrekken over de motieven van een eventuele afwijzing.
4. Bij afwijzing van het verzoek als bedoeld in lid 3, door het bestuur, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
5. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet overdraagbaar noch vatbaar voor verkrijging middels erfopvolging.

Artikel 7. Schorsing

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste een maand, ingeval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschaps-verplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Artikel 8. Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de vereniging dan eindigt het lidmaatschap wanneer deze ophoudt te bestaan;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging namens de vereniging;
 - d. ontzetting;
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door schriftelijke kennisgeving, welke vòòr de eerste oktober in het bezit van de secretaris moet zijn.

Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is medegedeeld.
4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur, met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste drie weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december niet ten volle zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging, casu quo aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden, heeft voldaan. Opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of heeft gehandeld of wanneer het betreffende lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van

het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met een meerderheid van tenminste twee-derde gedeelte van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft de bijdrage van het lopende verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
7. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaaard, onverminderd de mogelijkheid van opzegging volgens lid 2 van dit artikel.

Artikel 9. Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging worden gevormd uit de jaarlijkse bijdragen van de leden, de entreegelden van nieuwe leden en andere inkomsten.
2. Het bestuur stelt de hoogte van de contributies en éénmalige entreegelden vast voor de diverse categorieën van leden. Contributiewijzigingen en wijzigingen van de entreegelden zullen tenminste zes maanden voor het einde van het verenigingsjaar aan alle leden schriftelijk medegedeeld worden. De contributie voor het volgende verenigingsjaar dient bij vooruitbetaling uiterlijk te zijn voldaan op de laatste dag van het lopende verenigingsjaar.
3. Het entreegeld dient gelijktijdig met een verzoek om als lid te worden toegelaten te worden voldaan. Indien afwijzend op dit verzoek wordt beslist, wordt het entreegeld gerestitueerd.

Artikel 10. Bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. De samenstelling van het bestuur dient zoveel mogelijk de verscheidenheid in de activiteitsgebieden van de leden te weerspiegelen (zoals leveranciers van materiaal en equipment, ingenieursbureaus, aannemers, leidingbeheerders, leidinggebruikers en overheden).
Het bestuur wordt samengesteld uit leden van de vereniging.
Het bestuur bestaat uit tenminste vijf natuurlijke personen, waarvan vier bestuursleden respectievelijk de volgende functies bekleden: Voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester, welke door het bestuur uit zijn midden worden aangewezen.
De algemene vergadering kan het aantal bestuursleden wijzigen.
3. Indien het aantal bestuursleden is gedaald beneden het minimum, blijft het bestuur toch bevoegd zolang tenminste twee bestuursleden in functie zijn. Het bestuur is verplicht te bevorderen dat het bestuur zo spoedig mogelijk weer overeenkomstig deze statuten is samengesteld.
4. De bestuursleden worden op voorstel van het bestuur, of op voorstel van tenminste vijf leden, door de algemene vergadering uit de leden der vereniging benoemd.
5. De leden van het bestuur, worden gekozen voor de tijd van drie jaar en zijn telkens herkiesbaar. Jaarlijks treedt van het aantal bestuursleden een/derde gedeelte, danwel een aantal dat een/derde gedeelte zo dicht mogelijk benadert, af, volgens een door het bestuur op te maken rooster.
6. De (her)verkiezing van de leden van het bestuur geschiedt door de algemene ledenvergadering. Bij een tussentijdse vacature dient in de eerstvolgende algemene ledenvergadering een nieuw bestuurslid gekozen te worden.
7. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - door het aftreden van een bestuurslid, of de beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging met een opzegtermijn van drie maanden;

STATUTEN



- door het aflopen van de zittingsperiode;
 - door een besluit van de algemene ledenvergadering.
8. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee-derde der geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 11. Vertegenwoordiging

1. De voorzitter en de secretaris, of de voorzitter en de penningmeester, danwel de secretaris en de penningmeester tezamen, zijn bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt de vice-voorzitter in diens plaats. Zij kunnen zich ook door een schriftelijke gevolmachtigde laten vertegenwoordigen.
2. Tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, is het bestuur slechts bevoegd na goedkeuring van de algemene ledenvergadering. Het ontbreken van deze goedkeuring heeft slechts interne werking.
3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering nodig voor het aangaan van geldeningen en het huren of verhuren van registergoederen. Het ontbreken van de goedkeuring heeft slechts interne werking.
4. Het bestuur kan zonder voorafgaande kennisgeving aan de algemene ledenvergadering de vereniging binden tot een maximum bedrag per geval, zoals jaarlijks telkens voor het komende jaar door de algemene leden vergadering wordt vastgesteld.
5. De door de bestuursleden in redelijkheid te maken kosten voor de uitoefening van hun taak worden vergoed.
6. De penningmeester beheert de financiën van de vereniging. Hij heeft de bevoegdheid namens de vereniging gelden te ontvangen en betalingen te verrichten tot een bedrag van éénderduizend gulden (f. 1.000,-, thans evenredig in euro's) per keer. Hij is gemachtigd deze bevoegdheid geheel of gedeeltelijk over te dragen aan de secretaris, maar blijft verantwoordelijk voor het financieel beheer. Betalingen boven éénderduizend gulden (f. 1.000,-, thans evenredig in euro's) dienen mede ondertekend te worden door een tweede bestuurslid.

Artikel 12. Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert wanneer en ter plaatse waar de meerderheid der bestuursleden dit gewenst acht.
2. Bestuursbesluiten kunnen bij volstreekte meerderheid van stemmen genomen worden, wanneer tenminste twee-derde van het aantal bestuursleden aanwezig is.
3. Wanneer geen twee-derde van het aantal bestuursleden aanwezig is, dienen alle afwezige bestuursleden zich omtrent het voorstel te verklaren; een dergelijke verklaring kan schriftelijk, per telefax of per telex geschieden.
4. Bij het staken der stemmen beslist de voorzitter.

Artikel 13. Verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van tenminste een balans en een financieel verslag waaruit de ontvangsten en uitgaven blijken, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
3. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, voor onderzoek van de rekening

en verantwoording over het lopende casu quo laatst verstreken boekjaar. De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzonder boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

4. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
5. Uiterlijk drie weken voor de jaarvergadering wordt het jaarverslag, het verslag van de commissie bedoeld in het derde lid, eerste volzin, alsmede het eventuele verslag van de deskundige, bedoeld in het derde lid, derde volzin, aan de leden toegezonden. Vragen en opmerkingen naar aanleiding van het jaarverslag, het verslag van de commissie bedoeld in het derde lid, eerste volzin en het eventuele verslag van de deskundige bedoeld in het derde lid, derde volzin dienen uiterlijk één week voor de jaarvergadering in het bezit te zijn van de secretaris.
6. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.
7. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, terwijl de commissie wel heeft voorgesteld tot décharge, benoemd de algemene ledenvergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene ledenvergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.
8. Jaarlijks, uiterlijk in het laatste kwartaal van het boekjaar, wordt door de penningmeester aan de leden de voorgenomen begroting, inhoudende de te verwachten inkomsten en uitgaven van de vereniging voor het volgende boekjaar toegezonden.

Artikel 14. Algemene ledenvergadering

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van veertien dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling.
2. Behalve de in artikel 13 bedoelde jaarvergadering zullen algemene ledenvergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld, is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur wordt ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergaderingen bijeenroept.
4. Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. Alle natuurlijke personen hebben daar één stem en alle rechtspersonen hebben vier stemmen.
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in de notulen, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

6. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk, door middel van ongetekende briefjes. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
7. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreckte meerderheid der uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen.
Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreckte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco stemmen en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen.
8. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag der stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen.
Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal de vice-voorzitter als leider der vergadering optreden, en bij diens afwezigheid, om welke reden dan ook, één der andere bestuursleden.
10. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid der vereniging notulen gehouden.
De notulen worden ter goedkeuring voor de eerstvolgende algemene ledenvergadering aan alle leden toegezonden.

Artikel 15. Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene ledenvergadering waar tenminste twee/derde van het totaal aantal leden der vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar zetel heeft.

Artikel 16. Ontbinding en Liquidatie

1. Behoudens het bepaalde in artikel 50 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene ledenvergadering genomen met tenminste twee-derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste drie-vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot ontbinding worden besloten op een volgende, tenminste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee-derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet tenminste veertien dagen bedragen.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur. De algemene ledenvergadering kan evenwel een vereffenaar benoemen.
5. De algemene ledenvergadering bepaalt hoe een eventueel batig saldo kan worden gebruikt voor doeleinden welke het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.

Artikel 17. Huishoudelijk reglement

1. De algemene ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributie en entreegelden, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van het gebouw der vereniging en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering indien dit schriftelijk wordt verzocht door tenminste een-derde gedeelte van de leden der vereniging.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.